



Erklärung zur Übernahme der Aufsichtspflicht bei
Betriebspraktika außerhalb
Osterholz-Scharmbecks und Bremen.

An das Name, Vorname: _____
Gymnasium Osterholz-Scharmbeck Straße: _____
Loger Str. 7 PLZ, Wohnort: _____
27711 Osterholz-Scharmbeck Tel: _____

Sehr geehrte, sehr geehrter,

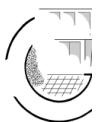
mein(e) Sohn/Tochter, _____, hat in der Zeit des Betriebspraktikums des
Gymnasiums Osterholz-Scharmbeck vom eine Praktikumsstelle bei der
Firma

_____ mit Standort in
(Adresse:)

zugesagt bekommen. Da dieses Praktikum in Osterholz-Scharmbeck/Bremen nicht
vergleichbar durchzuführen wäre, es andererseits einen sehr interessanten Einblick in die
Arbeitswelt ermöglicht, möchte ich, dass mein Sohn/meine Tochter dieses Praktikum
durchführt.

***Mir ist bekannt, dass mein(e) Sohn/Tochter bei der Praktikumsstelle laut Erlass nicht
für Entgelt tätig sein darf und die entstehenden Fahrtkosten der Schule nicht in
Rechnung gestellt werden können.***

Bitte zweite Seite beachten



Da eine Aufsicht und Betreuung durch die Schule bei diesem Standort nicht möglich sind, entbinde ich die Schule von der Aufsichtspflicht und übernehme sie selbst bzw. Sorge für eine verantwortliche Aufsicht. Unabhängig davon ist eine Betreuung durch die Schule möglich, z.B. für Absprachen bezüglich des Praktikumsberichts oder für Klärungen bei Problemen mit der Praktikumsstelle.

Mein(e) Sohn/Tochter wohnt in der Praktikumszeit bei:

Name, Vorname: _____

Adresse: _____

und ist telefonisch erreichbar für den betreuenden Lehrer unter: _____ (evtl. vorherige Zeitabsprache!).

Mit freundlichen Grüßen

(Ort, Datum)

(Unterschrift)